

## 社会人として適切で、正確に意思が伝わるコミュニケーションのポイントを学ぶ

- 論理性 ..... 英語文化における「知的な話の組み立て」で話せる
- 丁寧表現 ..... 社会人として適切な英語で話せる
- 加点式未来志向 ..... リーダーシップを感じさせる英語コミュニケーションができる

## ■ 概要

<英語力強化 コアコース>と並び、K/Hシステムの中核となるコース。現在の英語力で、英語コミュニケーションの質を飛躍的に高めるコツとポイントを学ぶプログラムです。<英語力強化 コアコース>で 実戦的に「英語力そのものの底上げ」を行う学習方法を学ぶ一方で、本コースでは、「現在持っている英語力で、より明快で効果的なコミュニケーション」ができるためのポイントを実践的に学びます。① 国際的なビジネスの現場で社会人として求められる「英語の丁寧表現体系」や、② 英語圏で典型的な「話の組み立て方」などを学ぶことで、正確に、かつ礼を失することなく意思を伝え、効果的に相手を動かせるコミュニケーション力を目指します。30年以上にわたる日米でのK/Hシステム企業研修のノウハウを集約したコースで、即効的にも長期的にも投資効果が実感できる内容です。外国人と信頼関係を築き、リーダーシップを発揮しながら効果的に仕事をしていく上で不可欠の知識と言えます。

## ■ 対象

**TOEIC 目安：600～990点**（TOEIC 600点以下の方でも、ご相談ください）英語の実践的な学習はこれからという方から、海外経験が長い/TOEIC 満点に近い方まで「社会人として適切な英語コミュニケーションのポイント」を実践的に学べます。実戦での英語を使ったコミュニケーションはこれからという方も、英語コミュニケーションの基本的ルールや大人として礼を失しない表現の基本を理解し、身につけておくことで、無用な誤解や行き違い、疑問などに苦しめられる「遠回り」を最小限に抑えることができます。英語での仕事やコミュニケーションの経験が長い方も、自分の経験から漠然と気づいていたことを確認し、体系的に理解を整理し、疑問を解消する機会として、学んでいただけることの多いコースです。

“上司／クライアント／部下が外国人で、日々のコミュニケーションの取り方に困っている”

“英語の世界でも、プロフェッショナルとして適切な話し方をしたい”

“国際会議、学会、事務局、交渉などで、仕事上、語句の選択や話し方に特に気を遣う必要がある”

“海外との仕事で、思わぬ反応が返ってきたり、話が伝わらない、誤解が生じるなど、戸惑うことが多い”

**教材** 「英語の<社会人の言葉遣い>」(音源付) / 「職場基本表現集」(音源付) / その他配布資料

## AGENDA

## UNIT 1 英語のロジックパターン

- ・ロジックパターン<基本形><挿入形><フィードバック形>
- ・サポートの基本4タイプの理解(理由・具体例・利点・重みづけ)とキー表現
- ・説得に必要な情報量
- ・ロジックパターンに則したスピーキングの実践練習ドリル

## UNIT 2 英語の丁寧表現の基本視点と具体的表現

- ・日本語の発想をベースにした直訳的英語表現の落とし穴
- ・英語の丁寧表現のポイントと具体的表現  
主語を選ぶ／結果を描く／重要性和必要性を訴える／「対等の大人」に対する説得
- ・ダイアログを使った実践練習

## UNIT 3 リーダーに求められるコミュニケーションの実践

- ・リーダーシップを感じさせるコミュニケーションのポイント  
加点式未来志向／比較級／パワーワード／ポジティブ・ネガティブフィードバック
- ・米国の一般的価値観、職場文化、雇用慣行などの背景知識
- ・総合実践練習
- ・質疑応答、これからの勉強方法などのアドバイスなど